

Manual do Aplicativo Bradesco Saúde

Histórico do Documento

Data	Nº GD	Versão	Descrição	Responsável
01/03/2016	-	1.0	Criação	Elizabeth Lins.
07/04/2016	-	1.1	Ajuste de alguns tópicos.	Elizabeth Lins.
20/04/2016	-	1.2	Alteração de alguns tópicos e inclusão de mensagens de validação.	Elizabeth Lins.
02/03/2017	2016-002135-01	1.3	Adição de tópicos relativos à consulta de extrato de imposto de renda; Ajustes na formatação geral do documento.	Ivan Tamura
29/03/2017	2016-002135-01	1.4	Adição de tópicos relacionados ao “Extrato de Utilização” e à “Busca de Referenciados” através de procedimentos; Compactação das imagens do documento; Retirada do mapa da aplicação que estava ilegível e onerava o tamanho do documento. Ajustes na organização do documento.	Ivan Tamura
08/06/2018		1.5	Inclusão da Seção de Serviços de Reembolso	Marcos Nakaya
11/06/2018		1.6	Atualização de todo documento de acordo com a nova versão do aplicativo.	Marcos Nakaya

Conteúdo

1.....	APP Bradesco Saúde	5
2.....	Público Alvo:	5
3.....	Versões do APP Bradesco Saúde	5
4.....	Benefícios e Vantagens do APP Bradesco Saúde	6
5.....	Login: Acesso ao App do Bradesco Saúde	6
5.1.....	Login: Opção “Esqueceu sua senha?”	9
5.2.....	Login: Opção “Esqueceu seu e-mail?”	10
5.3.....	Login: Opção “Quero me cadastrar”	11
5.4.....	Login: Opção “Quero trocar meu e-mail”.	12
5.5.....	Primeiro Acesso do Segurado	14
6.....	Status de Senha	15
7.....	Serviços de Reembolso	16
7.1.....	Solicitar Reembolso	17
7.2.....	Acompanhar Solicitação	20
7.2.1.....	Consultar Reembolso por Mês	20
7.2.2.....	Consultar Reembolso por Sinistro	22
7.3.....	Orientações	23
7.3.1.....	Como solicitar seu reembolso	23
7.3.2.....	Documentação necessária	24
7.3.3.....	Prazos	25
7.3.4.....	Formas de pagamento	25
7.3.5.....	Casos em que a solicitação não será aceita	26
7.3.6.....	Entenda seu reembolso	26
8.....	Localizar Referenciado	27
8.1.....	Localizar Referenciado Perto de Mim	28
8.2.....	Localizar Referenciado Por Qualificação	29
8.3.....	Localizar Referenciado Por Especialidade	30
8.4.....	Localizar Referenciado Por Nome	31
8.5.....	Encontrar Especialidade por Procedimento	34
8.6.....	Localizar Referenciados: Opções de busca	35
9.....	Menu Lateral	38

9.1.....	Início	39
9.2.....	Meu Plano	39
9.2.1.....	Meu Cartão	40
9.2.2.....	Características do Plano	42
9.2.3.....	Contatos do Plano	43
9.3.....	Serviços de Reembolso	43
9.4.....	Localizar Referenciados	44
9.5.....	Extratos	44
9.5.1.....	Extratos de Utilização	44
9.5.2.....	2ª Via do Extrato de Imposto de Renda (IR)	45
9.6.....	Vacinas	48
9.7.....	Farmácias Próximas	52
9.8.....	Benefícios do Segurado	53
9.9.....	Configurações	55
9.10.....	Sair	58
10.....	Mensagens de Validação do APP Bradesco Saúde	58

1. APP Bradesco Saúde

O APP Bradesco Saúde permite que os clientes do Grupo Bradesco Seguros tenham os cartões do seu plano de saúde armazenados de maneira eletrônica em seu smartphone, permitindo que o mesmo tenha acesso a uma gama variada de serviços, benefícios e funcionalidades.

2. Público Alvo:

- ✓ Segurados Bradesco Saúde;
- ✓ Usuários de Smartphones (iOS e Android);
- ✓ Usuários de Tablet (iOS).

3. Versões do APP Bradesco Saúde

O aplicativo está disponível para *smartphones* nas plataformas:

- **iOS**
 - ✓ A partir das versões iOS 8 ou posterior.
- **Android;**
 - ✓ Android 4.1 ou posterior.

Para realizar o download do aplicativo , o segurado deverá acessar as respectivas lojas:

- **App Store**
- **Google Play**

4. Benefícios e Vantagens do APP Bradesco Saúde

O APP Bradesco Saúde disponibiliza para os segurados os seguintes Benefícios e Vantagens:

- ✓ Acesso prático e rápido às informações do seu seguro-saúde e de seus dependentes, a qualquer momento e qualquer lugar;
- ✓ Com apenas um clique você localiza consultórios, clínicas especializadas, serviços de diagnóstico, prontos-socorros e hospitais, além de consultar as farmácias mais próximas, consultar reembolso e traçar rotas para hospitais.
- ✓ Fácil cadastramento e acompanhamento de calendário e controle de vacinação para seus filhos.

5. Login: Acesso ao App do Bradesco Saúde

Existem dois cenários:

1) Usuário já possui cadastro:

1.1) Segurado deve informar na tela de login (figura 1) o **E-mail ou CPF e Senha** válidos.

Após o usuário realizar sua autenticação, o sistema apresentará a tela inicial do aplicativo. Se houver mais de um segurado cadastrado, será possível deslizar entre os perfis do Titular e seus Dependentes (figura 3).

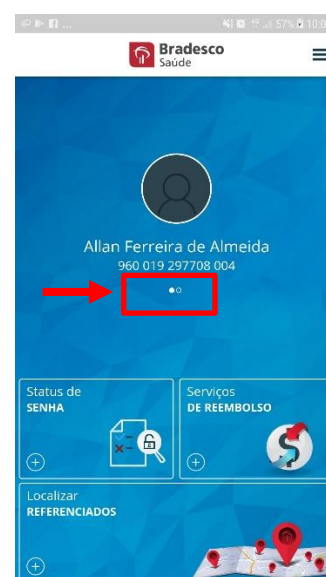
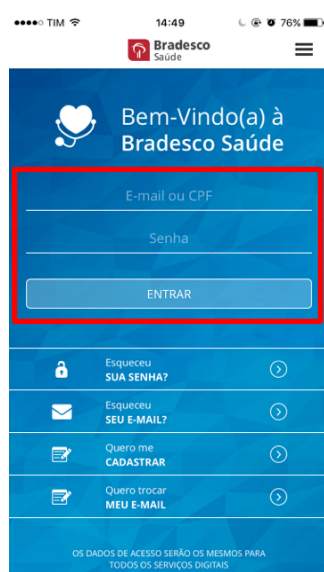


Figura 1

Figura 2

Figura 3

OBS: Caso o segurado já possua login no site da Bradesco Seguros ou no aplicativo da Bradesco Saúde, ele deverá utilizar o mesmo E-mail ou CPF e Senha para acessar o app do Bradesco Saúde.

1.2) Caso o segurado tenha esquecido a senha ele deverá realizar o processo de **“Esqueci minha senha”** ([Item 5.1](#))

1.3) Caso o segurado tenha esquecido o e-mail ele deverá realizar o processo de **“Esqueci meu e-mail”** ([Item 5.2](#))

1.4) Caso o segurado lembre do e-mail cadastrado mas deseja trocar ele deverá realizar o processo de **“Alterar e-mail”** ([Item 5.3](#))

2) Usuário não possui cadastro:

Realizar o Processo de **“Primeiro Acesso”** ([Item 5.5](#)).

OBS: Algumas funcionalidades como Vacinas, Farmácias Próximas e informações sobre os Benefícios do Segurado podem ser acessadas sem a necessidade de realização do login no app (Android – figuras 1, 2 e 3) e IOS (figuras 4, 5 e 6).

2.1) Android

O usuário possui duas opções para acessar as funcionalidades disponíveis sem estar logado:

- Ao deslizar a tela para o lado esquerdo na tela inicial (figura 1), o sistema apresenta o menu lateral com as opções que o usuário tem acesso sem estar autenticado (figura 2) ou
- Acessar uma das funcionalidades **“Esqueci minha senha”**, **“Primeiro Acesso”**, **“Esqueci Meu E-mail”** ou **“Alterar E-mail”** e clicar nas barrinhas presentes no canto superior direito (figura 3).

Ao clicar no menu lateral, o aplicativo exibe as demais funcionalidades que o usuário tem acesso sem estar logado na conta.

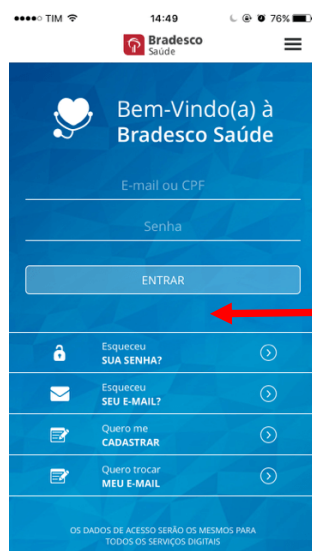


Figura 1

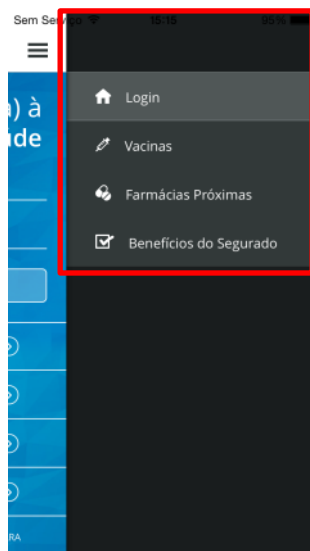


Figura 2



Figura 3

2.2) IOS

Na tela inicial (figura 4), acessar uma das funcionalidades “Esqueci minha senha”, “Primeiro Acesso”, “Esqueci Meu E-mail” ou “Alterar E-mail”. Na nova tela, clicar nas barrinhas presentes no canto superior direito (figura 5). O aplicativo exibe o menu com as funcionalidades que não necessitam estar logadas (figura 6).

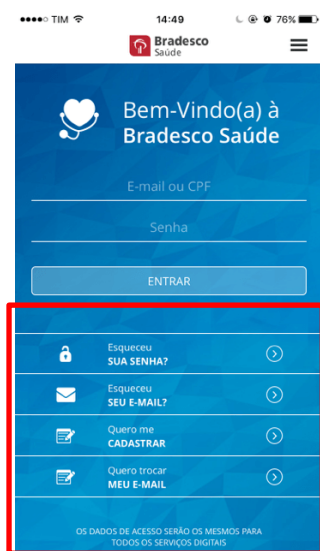


Figura 4

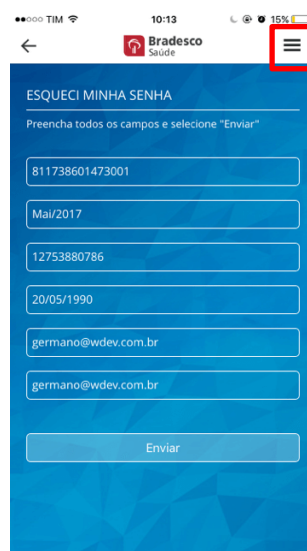


Figura 5

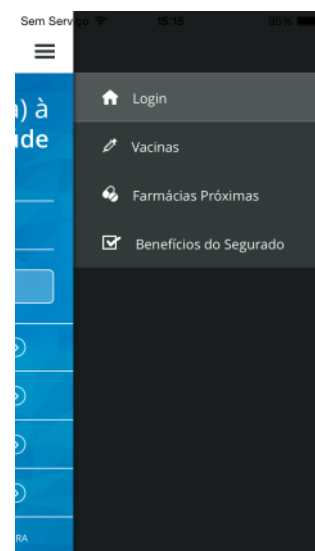


Figura 6

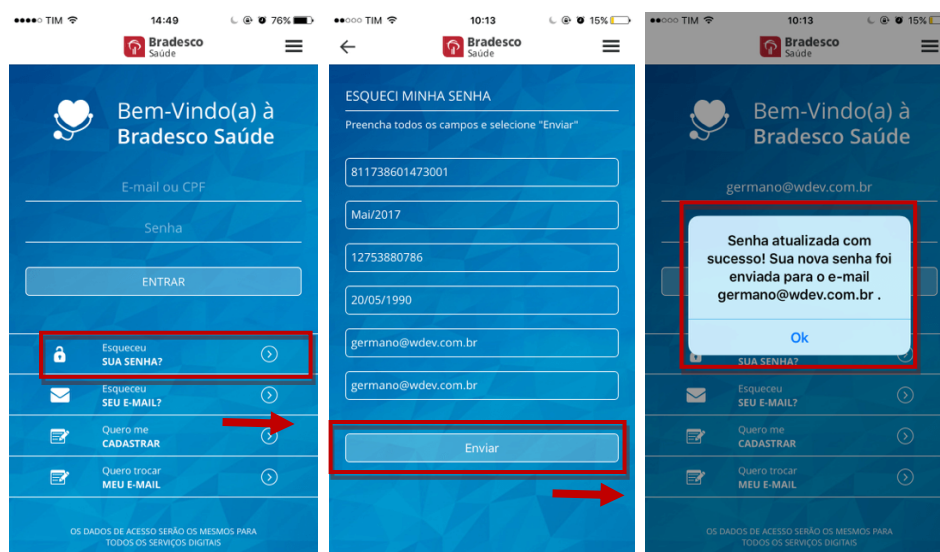
5.1 Login: Opção “Esqueceu sua senha?”

Na Tela de Login do APP Bradesco Saúde, quando o segurado acessar a opção “Esqueceu sua senha”, o sistema solicita o preenchimento das seguintes informações:

- **Número do Cartão**
- **Validade do Cartão (Mês/Ano)**
- **CPF ou Passaporte**
- **Data de Nascimento**
- **E-mail**
- **Confirmação de E-mail**

Após preencher as informações para “Esqueceu sua senha”, o segurado deverá clicar em “Enviar” e será exibida a mensagem: **Senha atualizada com sucesso! Sua nova senha foi enviada**

para o e-mail: [e-mail cadastrado pelo usuário]”.

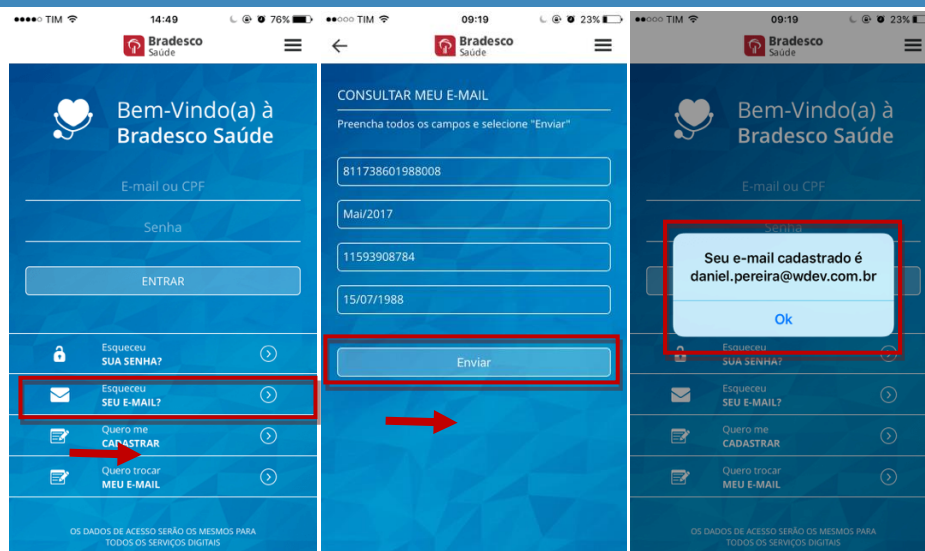


5.2 Login: Opção “Esqueceu seu e-mail?”

Na Tela de Login do APP Bradesco Saúde, quando o segurado acessar a opção “Esqueceu seu e-mail”, o sistema solicita o preenchimento das seguintes informações:

- **Número do Cartão**
- **Validade do Cartão (Mês/Ano)**
- **CPF ou Passaporte**
- **Data de Nascimento**

Após preencher as informações para “Esqueceu seu e-mail”, o segurado deverá clicar em “Enviar” e será exibida a mensagem: “Seu e-mail cadastrado é: [e-mail cadastrado pelo usuário]”.

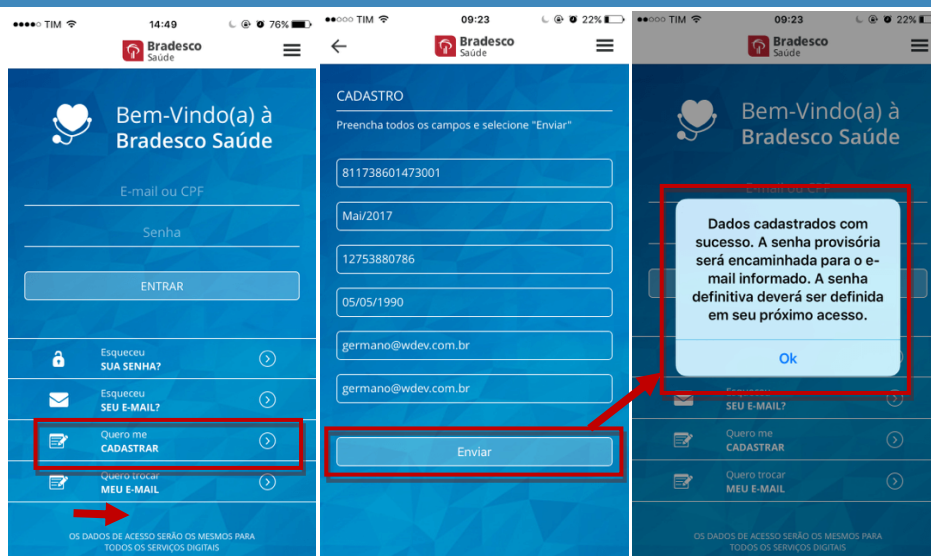


5.3 Login: Opção “Quero me cadastrar”

Na Tela de Login do APP Bradesco Saúde, quando o segurado acessar a opção “**Quero me cadastrar**”, o sistema solicita o preenchimento das seguintes informações:

- **Número do Cartão**
- **Validade do Cartão (Mês/Ano)**
- **CPF ou Passaporte**
- **Data de Nascimento**
- **E-mail**
- **Confirmação de e-mail**

Após preencher as informações para “**Quero me cadastrar**”, o segurado deverá clicar em "Enviar" e será exibida a mensagem: O segurado receberá o E-mail com a senha para realizar o 1º acesso ao APP Bradesco Saúde.



➔ Texto do e-mail recebido pelo usuário com a senha para o 1º acesso.

Prezado (a) Segurado (a), o seu cadastro ao Site do Segurado foi concluído com sucesso.

Dados cadastrados:
 Número do cartão: 811738601473001
 Validade do cartão: 05/2017
 CPF/Passaporte: 12753880786
 Data de nascimento: 20/05/1990
 Senha provisória: 4232336j.

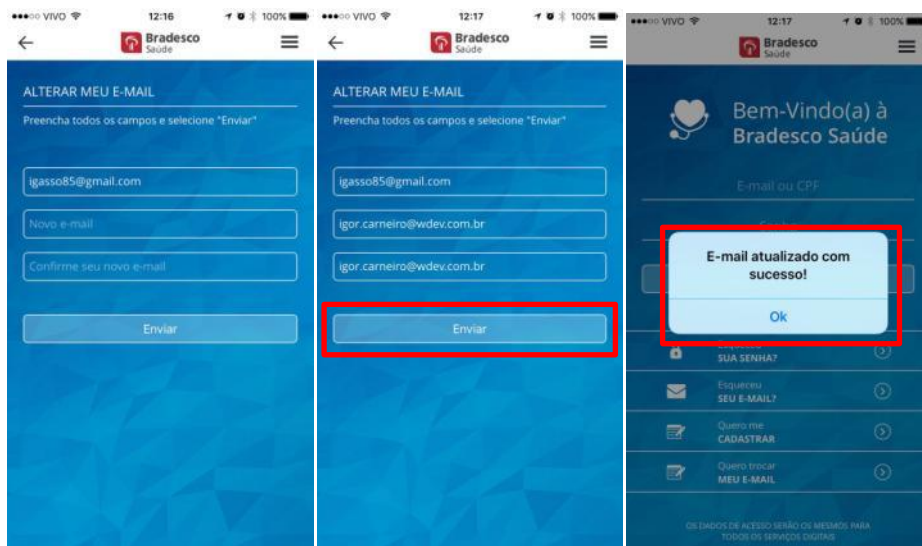
5.4 Login: Opção “Quero trocar meu e-mail”.

Na Tela de Login do APP Bradesco Saúde, quando o segurado acessar a opção “**Quero trocar meu e-mail**”, o sistema solicita o preenchimento das seguintes informações:

- **Número do Cartão**
- **Validade do Cartão (Mês/Ano)**
- **CPF ou Passaporte**
- **Data de Nascimento**

Após preencher as informações para “Quero trocar meu e-mail”, o segurado deverá clicar

em "Enviar" e ocorrerá à validação dos dados informados para alterar o e-mail, o segurado será redirecionado para outra tela onde o mesmo deverá informar seu e-mail atual e o novo e-mail a ser cadastrado. Ao final do procedimento será exibida a Mensagem: "E-mail atualizado com sucesso!".



5.5 Primeiro Acesso do Segurado

Na Tela Principal do APP Bradesco Saúde, o Segurado deverá acessar com as seguintes informações:

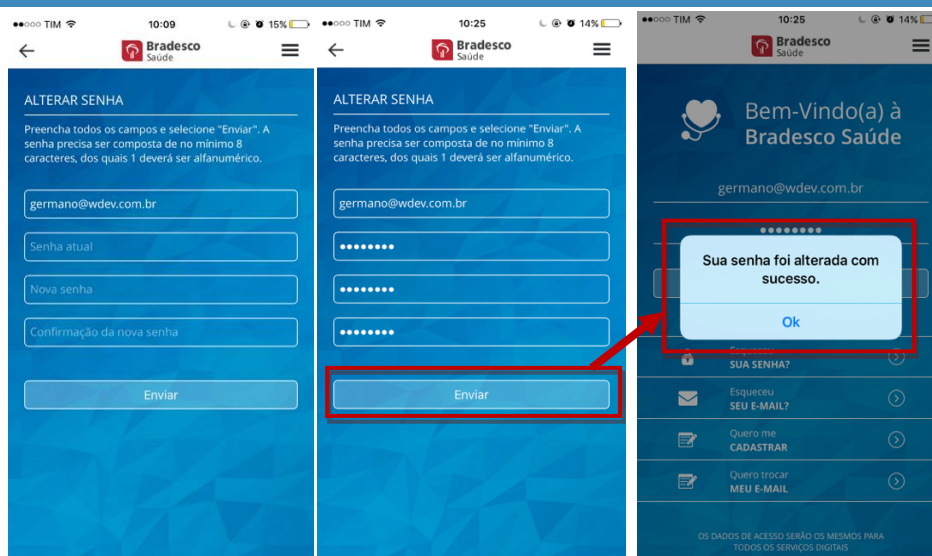
- **E-mail Cadastrado ou CPF**
- **Senha recebida por E-mail**



O Sistema direcionará para a Tela de **“Alterar Senha”** e solicitará o preenchimento das seguintes informações:

- **Senha Atual**
- **Nova Senha**
- **Confirmar Nova Senha**

Após preencher informações para **“Alteração da Senha”**, o segurado deverá clicar em "Enviar" e será exibida a mensagem: **“Sua senha foi alterada com sucesso”**. Conforme imagem abaixo:



6. Status de Senha

Após o usuário realizar sua autenticação, o sistema apresentará a tela inicial do aplicativo. O segurado tem a opção de acionar a tela “Status de Senha”(figura 1). O aplicativo permite que o usuário consulte os detalhes das solicitações de procedimentos dos últimos 6 meses (figura 2).



Figura 1



Figura 2

Após clicar em consultar(figura 2), a lista de solicitações é apresentada para o usuário(figura 3). Ao selecionar a solicitação desejada, o sistema retorna os detalhes da solicitação(figura 4):

- Nome do Prestador
- Data da Solicitação do Prestador
- Status
- Senha

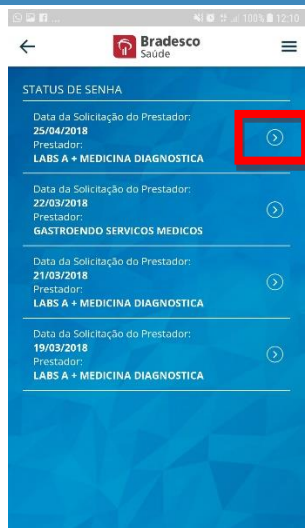


Figura 3

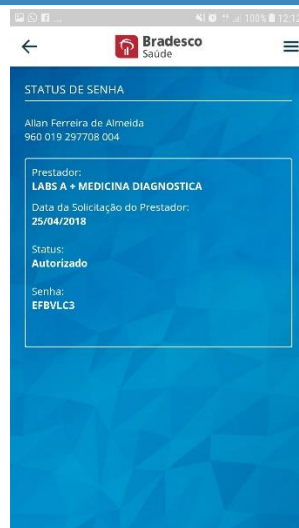


Figura 4

7. Serviços de Reembolso

Após o usuário realizar sua autenticação, o sistema apresentará a tela inicial do aplicativo. O segurado tem a opção de acionar a tela “Serviços de Reembolso”(figura 1). O aplicativo apresentará aviso com novidades da nova versão do aplicativo (figura 2).

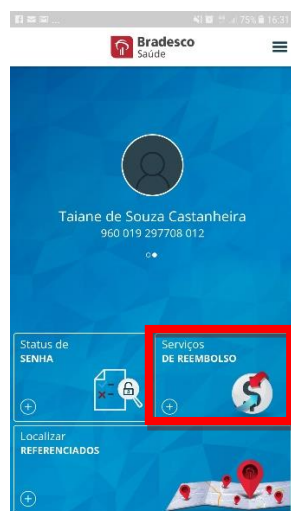


Figura 1

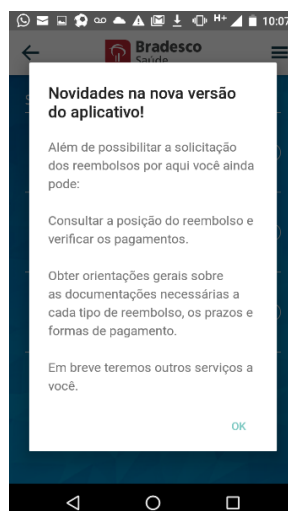


Figura 2

Após aceite da tela de avisos, será apresentada a tela de opções sobre os reembolsos. As seguintes opções serão oferecidas ao segurado:

1. Solicitação de Reembolso.
2. Acompanhar Solicitação.
3. Orientações.



7.1 Solicitar Reembolso

Após clicar em Solicitar o Reembolso, o sistema oferecerá as seguintes opções de procedimento (figura 2):

- Consulta Ambulatorial
- Fisioterapia
- Fonoaudiologia
- Psicoterapia
- RPG – Reeducação Postural Global

Após escolher uma das opções, será apresentado um aviso para que o segurado encaminhe a documentação original juntamente com o protocolo para a sucursal Saúde (figura 3).



Figura 1

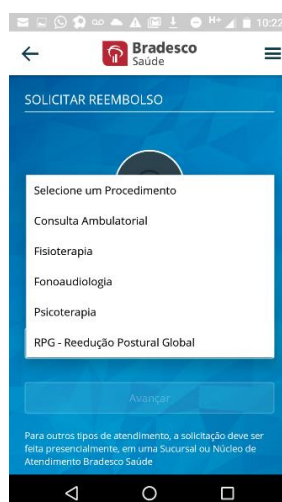


Figura 2



Figura 3

O aplicativo direcionará para a tela **Dados dos Beneficiários** que contém informações como CPF, Conta Corrente, e-mail e telefone. Nesta tela não há opção para alteração de dados.



Figura 4

Após clicar em Avançar (figura 4), o sistema direcionará para a tela no qual o usuário preencherá os detalhes do procedimento a ser reembolsado.

- Tipo de Documento (Recibo ou Nota Fiscal).
- Data.
- Valor.
- Tipo de Prestador de Serviço. O sistema oferece uma série de opções como Clínica, Consultório, Hospital, Médico, etc.
- Especialidade Médica. O sistema oferece uma série de especialidades como Acupuntura, Alergologia, Cardiologia, Pediatria, Neurologia, Nutrição, etc.
- Nome do Prestador.
- CPF/CNPJ do prestador.
- Conselho Profissional. O usuário tem a opção de escolher entre Medicina, Nutrição ou Psicologia.
- UF (Unidade Federativa).
- Registro do Conselho.

Após o preenchimento de todos os dados, clicar em Anexar Documento (figura 6). O sistema requisitará de qual aplicativo será extraído o documento (figura 7). Após clicar no ícone desejado, o sistema direcionará para o aplicativo no qual será escolhido o documento a ser anexado.



Figura 5



Figura 6



Figura 7

Após anexação do documento, o sistema retorna um resumo da solicitação (figura 8). Usuário possui as seguintes opções:

1. Editar – sistema retorna para a tela da figura 6, no qual tem a opção de editar os dados previamente inseridos.
2. Ver arquivo – o sistema abre o arquivo anexado.
3. Concluir – O sistema finaliza o processo de requisição de reembolso e retorna o Número do Sinistro. Nessa tela (figura 9), usuário tem a opção de:
 - a. Gerar Protocolo.
 - b. Nova Solicitação.
 - c. Página Inicial.



Figura 8




Figura 9

Para que o reembolso seja efetivado, o usuário deve clicar em Gerar Protocolo (figura 9). O sistema apresentará um documento PDF (figura 10), o qual deve ser impresso e enviado juntamente com

toda a documentação para o endereço da sucursal de recebimento.



Figura 10

7.2 Acompanhar Solicitação

Na página de Serviços de Reembolso, clicar em Acompanhar Solicitação.

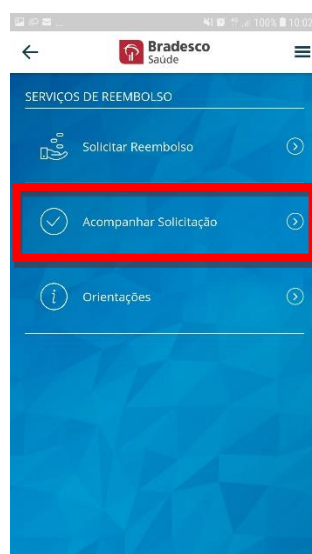


Figura 1

A consulta dos Reembolsos solicitados pode ocorrer por **Mês** ou por **Sinistro**.

7.2.1 Consultar Reembolso por Mês

Ao escolher a opção “ Por Mês”, clicar em “Selecione o mês e ano”, depois informe a data desejada (mês e ano) e clicar em OK.

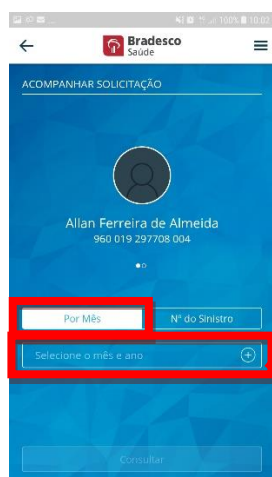


Figura 1



Figura 2

Em seguida, o sistema exibe todos os reembolsos cadastrados do mês requisitado (figura 3). Para ver detalhes de uma requisição específica, clicar na seta do lado direito do respectivo reembolso. O sistema apresentará os detalhes do reembolso requisitado (ver figura 4 e 5).
Obs: A figura 4 e 5 referem-se a mesma tela.

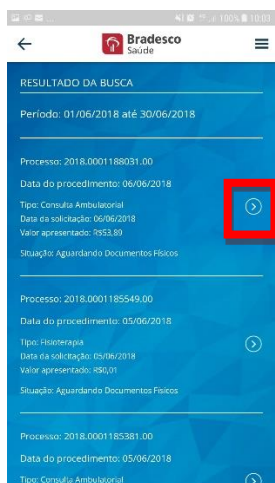


Figura 3

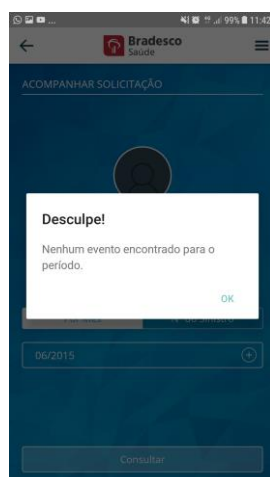


Figura 4



Figura 5

Caso não haja nenhum sistema informará que requisição de reembolso.



reembolso no mês escolhido, o não foi encontrado nenhuma

7.2.2 Consultar Reembolso por Sinistro

Ao escolher a opção “Nº do Sinistro” (figura 1), informar o número da solicitação (processo) e clicar em consultar. Em seguida, o sistema exibe todas as referências do respectivo processo.

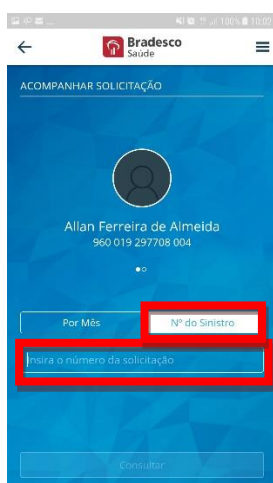


Figura 1



Figura 2

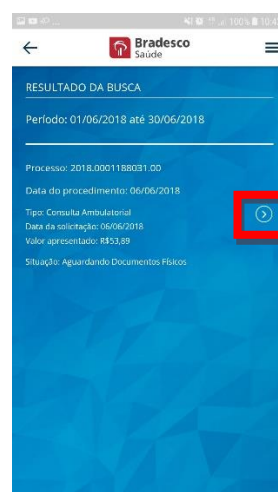


Figura 3

Para visualizar os detalhes de cada referência, clicar na seta do lado direito da tela (figura 3). Os detalhes do processo serão apresentados. A figura 4 e 5 referem-se a mesma tela.



Figura 4

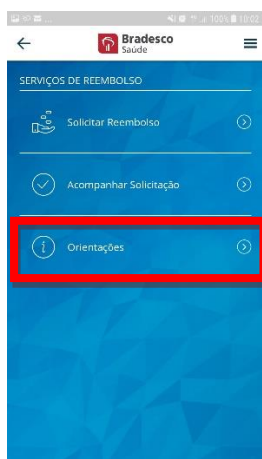


Figura 5

7.3 Orientações

Na página de Serviços de Reembolso, clicar em Orientações. O aplicativo oferece descrições para os seguintes procedimentos:

- Como solicitar seu reembolso
- Documentação necessária
- Prazos
- Formas de pagamento
- Casos em que a solicitação não será aceita
- Entenda seu reembolso



7.3.1 Como solicitar seu reembolso

Após clicar em **Como solicitar seu reembolso** na tela de Orientações (figura 1), o sistema apresentará

informações de como requisitar o reembolso (figura 2).

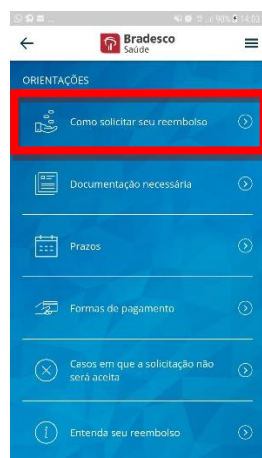


Figura 1

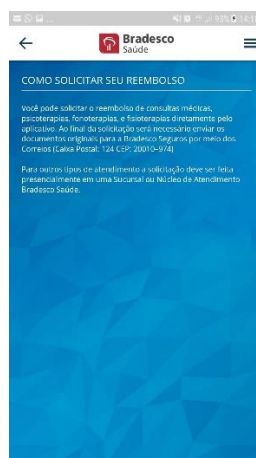


Figura 2

7.3.2 Documentação necessária

Após clicar em **Documentação necessária** na tela de Orientações (figura 1), o sistema direcionará para uma tela no qual o usuário tem a opção de escolher o procedimento desejado (figura 2).

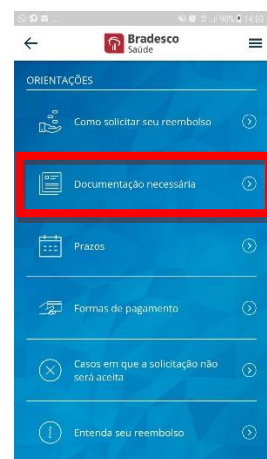


Figura 1

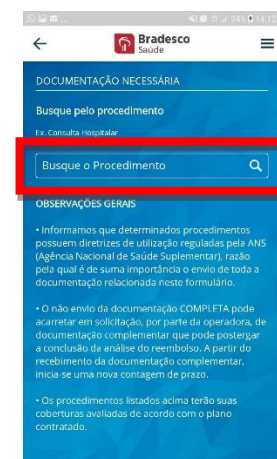


Figura 2

Ao clicar em **Busque o Procedimento** (figura 2), o sistema apresenta todos os procedimentos disponíveis (figura 3). Após selecionar o procedimento desejado, o sistema retorna os requerimentos necessários para o respectivo procedimento (figura 4).

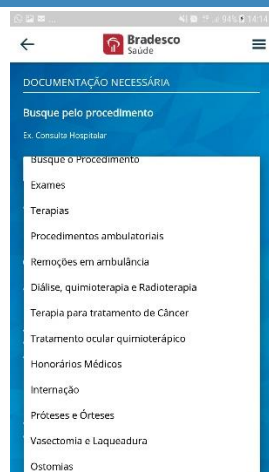


Figura 3

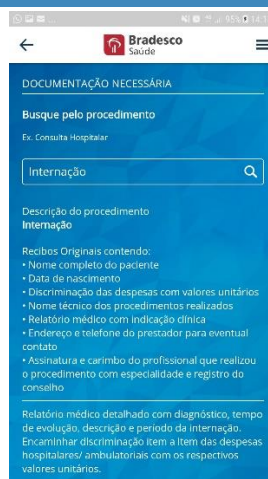


Figura 4

7.3.3 Prazos

Após clicar em **Prazos** na tela de Orientações (figura 1), o sistema direcionará para uma tela com detalhamento do prazo para pagamento do reembolso ao segurado (figura 2).

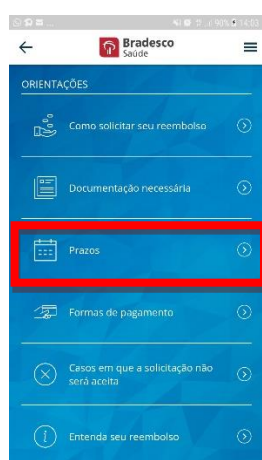


Figura 1

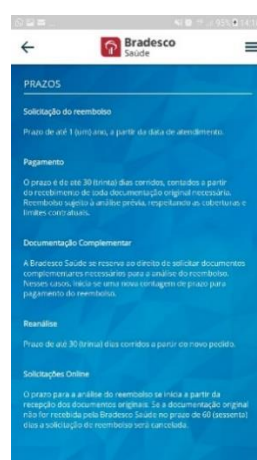


Figura 2

7.3.4 Formas de pagamento

Após clicar em **Formas de pagamento** na tela de Orientações (figura 1), o sistema direcionará para uma tela com as informações sobre os meios de pagamento de reembolso disponíveis (figura 2).

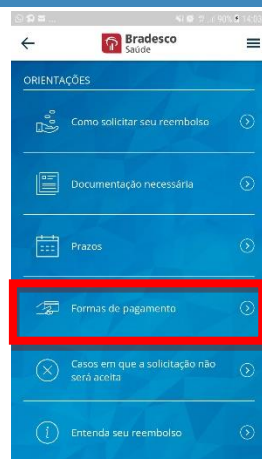


Figura 1

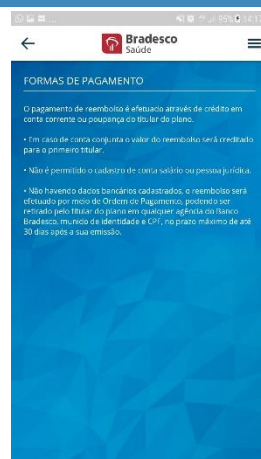


Figura 2

7.3.5 Casos em que a solicitação não será aceita

Após clicar em **Casos em que a solicitação não será aceita** (figura 1), o sistema direcionará para uma tela com detalhamento dos casos em que pode ocorrer a recusa dos reembolsos (figura 2).

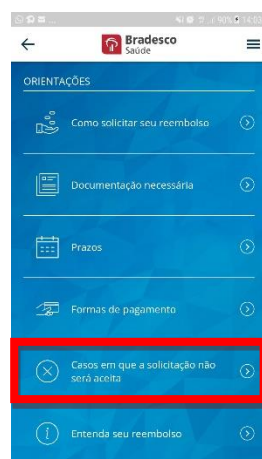


Figura 1



Figura 2

7.3.6 Entenda seu reembolso

Após clicar em **Entenda seu reembolso** na tela de Orientações (figura 1), o sistema direcionará para uma tela no qual o usuário tem a opção de baixar um PDF com as explicações dos cálculos de reembolso (figura 2).



Figura 1



Figura 2



Figura 3

8. Localizar Referenciado

Após o segurado preencher as informações para Acesso ao APP Bradesco Saúde, o usuário clica no menu e seleciona “**Localizar Referenciado**”.

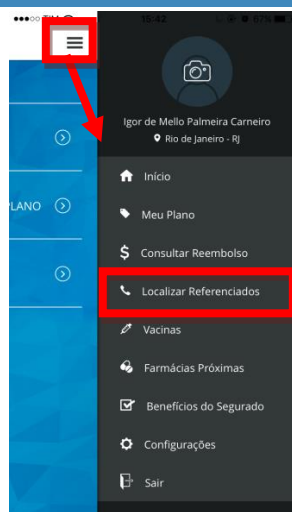


Figura 1



Figura 2

O sistema exibe os tipos de busca:

8.1 Localizar Referenciado Perto de Mim



Figura 1



Figura 2

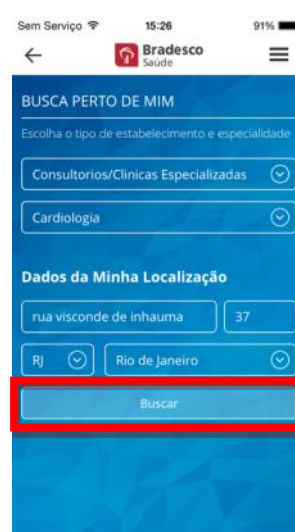


Figura 3

Após o aplicativo exibir a tela de busca siga os passos abaixo:

1. Insira os dados de localização e clique em buscar (figura 3).
2. Será exibido o resultado da busca. Para conferir mais detalhes sobre um Referenciado específico, basta clicar na seta indicada (figura 4);
3. Além das informações de contato, é possível traçar uma rota até o endereço do Referenciado, enviar os dados por e-mail e ligar ou armazenar o número do telefone

informado (figura 5).

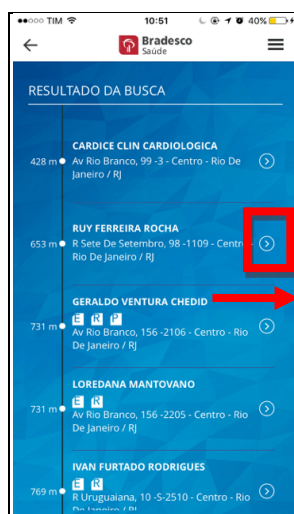


Figura 4

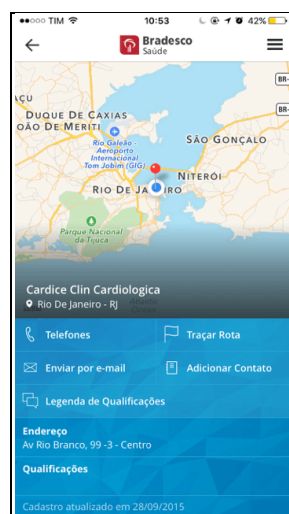


Figura 5

Para selecionar uma opção de busca, siga os passos descritos no [\[item 8.6\]](#).

8.2 Localizar Referenciado Por Qualificação

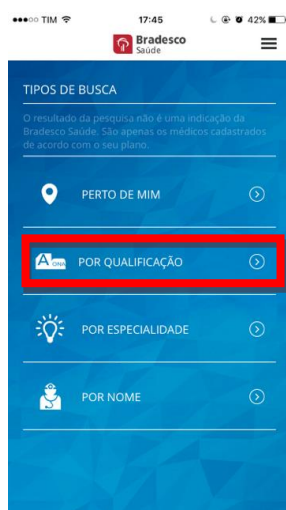


Figura 1



Figura 2

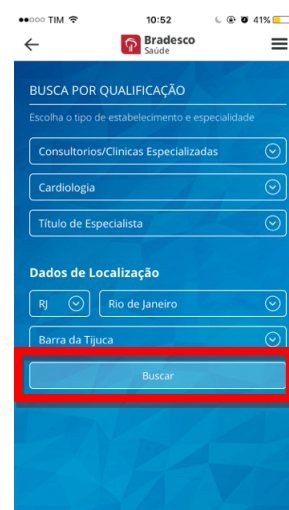


Figura 3

Após o aplicativo exibir a tela de busca siga os passos abaixo:

1. Insira os dados de localização e clique em buscar (figura 3).

2. Será exibido o resultado da busca. Para conferir mais detalhes sobre um Referenciado específico, basta clicar na seta indicada (figura 5).
3. Além das informações de contato, é possível traçar uma rota até o endereço do Referenciado, enviar os dados por e-mail e ligar ou armazenar o número do telefone informado (figura 5).



Figura 4

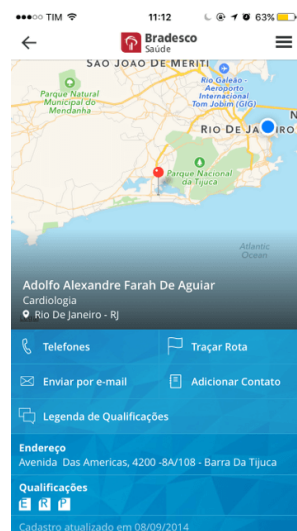


Figura 5

Para selecionar uma opção de busca, siga os passos descritos no [item 8.6](#).

8.3 Localizar Referenciado Por Especialidade



Figura 1



Figura 2



Figura 3

Após o aplicativo exibir a tela de busca siga os passos abaixo:

1. Insira os dados de localização e clique em buscar (figura 3).
2. Será exibido o resultado da busca. Para conferir mais detalhes sobre um Referenciado específico, basta clicar na seta indicada (figura 4).
3. Além das informações de contato, é possível traçar uma rota até o endereço do Referenciado, enviar os dados por e-mail e ligar ou armazenar o número do telefone informado (figura 5).



Figura 4

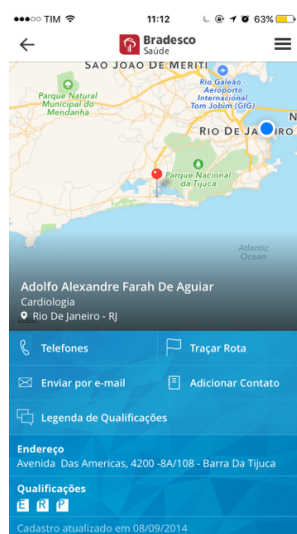


Figura 5

Para selecionar uma opção de busca, siga os passos descritos no [\[item 8.6\]](#).

8.4 Localizar Referenciado Por Nome



Figura 1

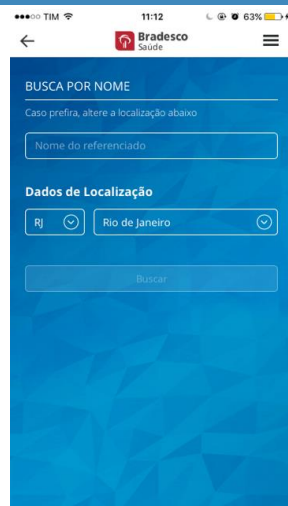


Figura 2

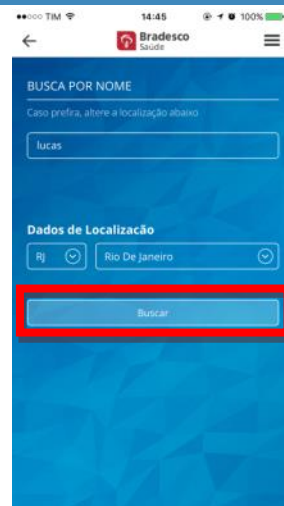


Figura 3

Após o aplicativo exibir a tela de busca siga os passos abaixo:

1. Insira os dados de localização e clique em buscar (figura 3).
2. Será exibido o resultado da busca. Para conferir mais detalhes sobre um Referenciado específico, basta clicar na seta indicada (figura 5).
3. Além das informações de contato, é possível traçar uma rota até o endereço do Referenciado, enviar os dados por e-mail e ligar ou armazenar o número do telefone informado (figura 6).

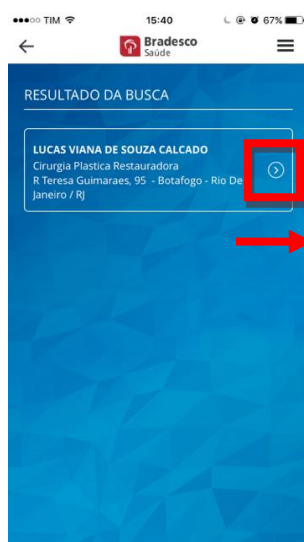
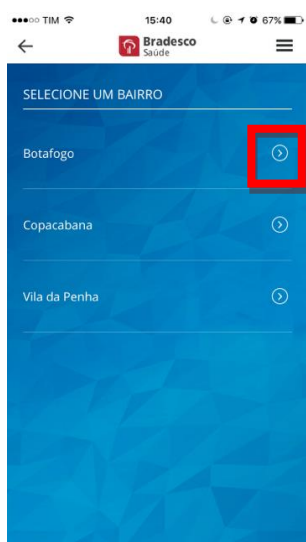


Figura 4

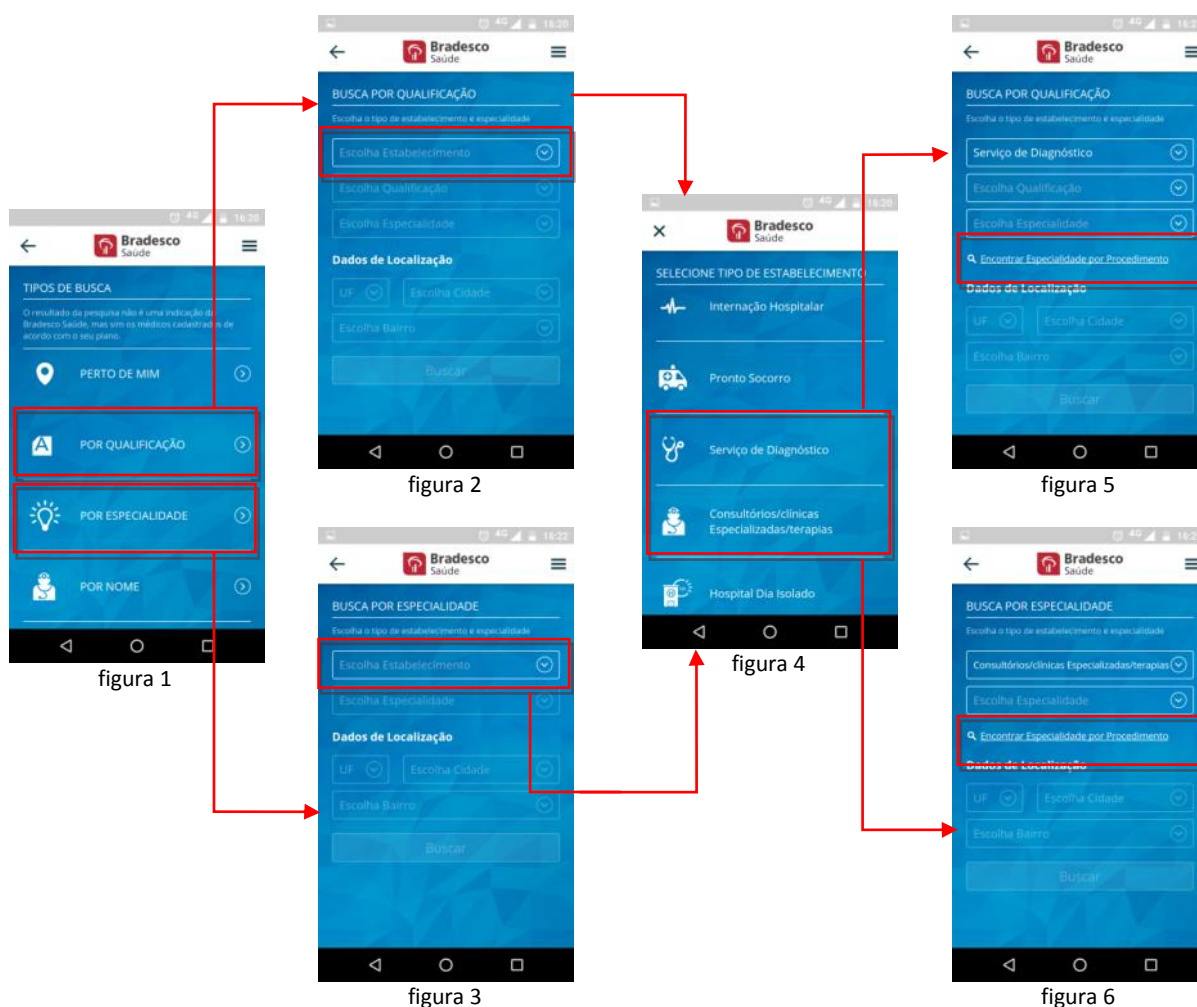
Figura 5

Figura 6

Para selecionar uma opção de busca, siga os passos descritos no [\[item 8.6\]](#).

8.5 Encontrar Especialidade por Procedimento

Nos tipos de busca “Por Qualificação” e “Por Especialidade”, foi disponibilizada uma facilidade para ajudar o segurado a escolher a especialidade do referenciado que está procurando, a partir de um determinado procedimento. Para habilitar essa facilidade, siga o roteiro abaixo:



- Acione a opção “Localizar Referenciados” na tela inicial do aplicativo;
- Na tela de seleção de tipos de busca, selecione os tipos “Por Qualificação” ou “Por Especialidade” (figura 1);
- Na tela seguinte (figuras 2 ou 3), Escolha Estabelecimento;
- Na tela de seleção do tipo de estabelecimento (figura 4), selecione os tipos “Serviço de Diagnóstico” ou “Consultórios / Clínicas Especializadas / Terapias”, que são os dois tipos que apresentam a facilidade;

- e) O fluxo retorna à tela de filtros da busca de referenciados, dessa vez com um novo link visível: “Encontrar Especialidade por Procedimento” (figuras 5 ou 6).

Quando acionado, o link remeterá à tela de seleção de procedimentos, conforme figura 7 abaixo. Nela, o usuário deverá escolher o procedimento que pretende realizar. O aplicativo, então, exibirá todas as especialidades médicas aptas a realizarem o procedimento informado (figura 8). Escolhendo-se a especialidade, o fluxo é retornado à tela de filtro da busca de referenciados (figura 9). A partir deste ponto, basta seguir a sequência normal da pesquisa de referenciados.



figura 7



figura 8

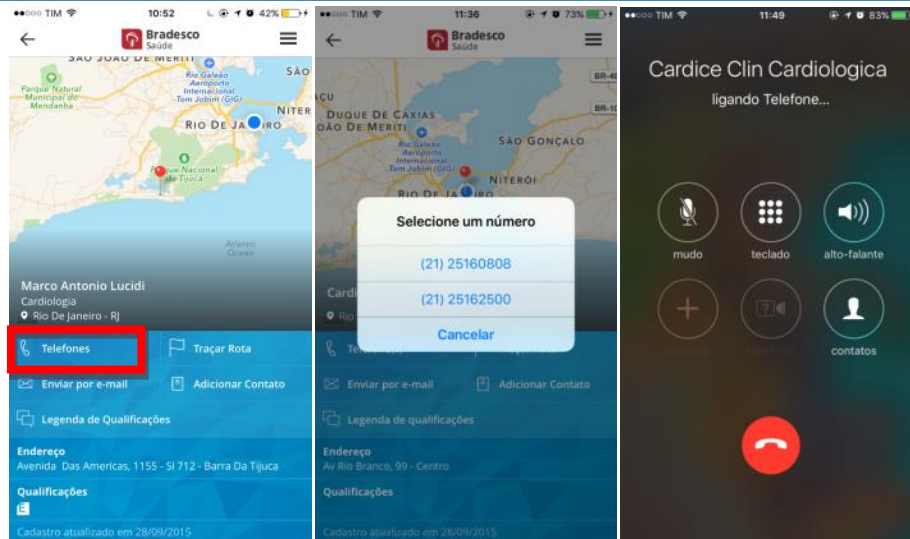


figura 9

8.6 Localizar Referenciados: Opções de busca

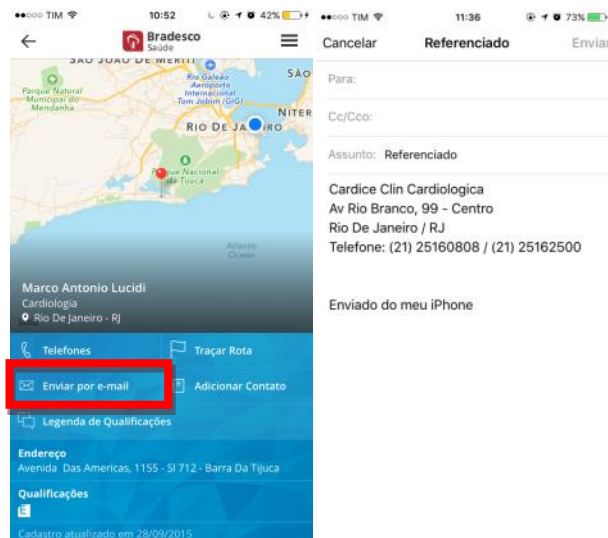
▪ Telefone:

O usuário seleciona uma das opções de telefone para realizar a chamada.



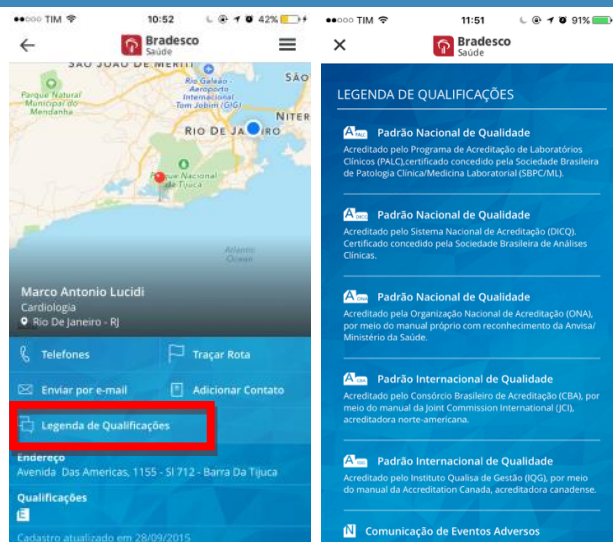
Enviar por e-mail:

O usuário clica nessa opção e o sistema direciona para uma nova mensagem de e-mail, no qual o usuário pode enviar os dados do endereço para algum contato.



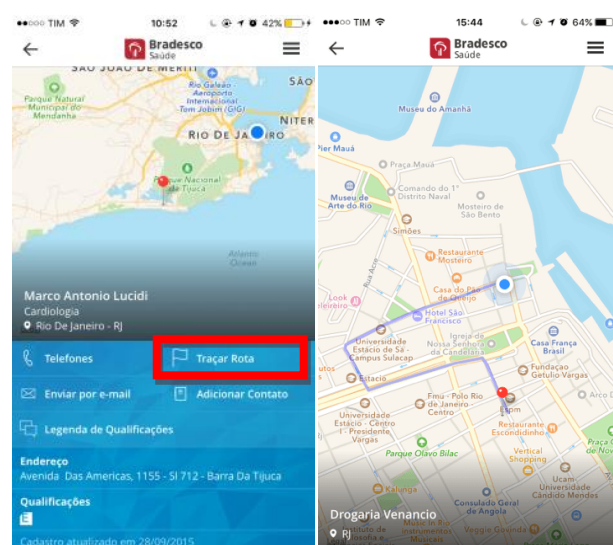
▪ Legenda de Qualificações:

O sistema exibe uma lista de todas as legendas das qualificações profissionais.



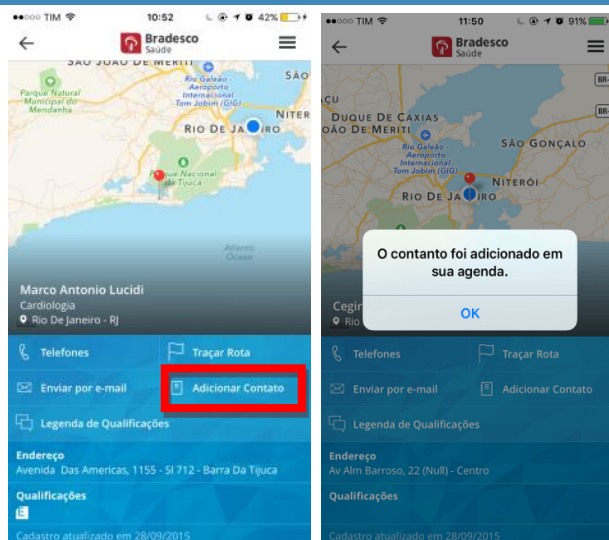
▪ **Traçar Rota:**

O usuário clica nesta opção e o sistema traça a rota pela qual o usuário está até o endereço que ele deseja chegar.



▪ **Adicionar Contato:**

O usuário clica nesta opção, e adiciona o número da clínica pesquisada aos seus contatos.



9. Menu Lateral

Além das funcionalidades apresentadas na tela principal (figura 1), o aplicativo disponibiliza outros serviços no menu lateral (figura 3). São eles:

- Início
- Meu Plano
- Extratos
- Vacinas
- Farmácias Próximas
- Benefícios do Segurado
- Ajustes

Existem duas formas de acessar o menu lateral:

1. Clicar nas barrinhas do canto superior direito (figura 1).
2. Deslizar a tela da direita para esquerda (figura 2). O menu pode ser acessado de qualquer tela do aplicativo.



Figura 1

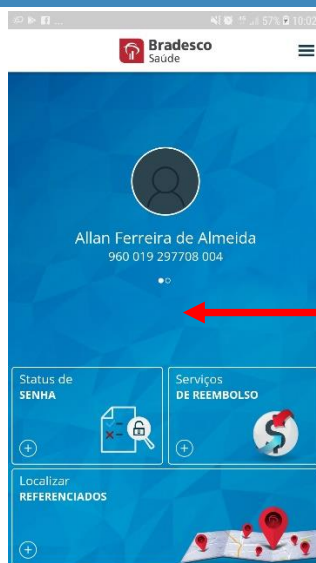


Figura 2



Figura 3

9.1 Início

O sistema permite que o usuário retorne a tela inicial a partir de qualquer ponto em que esteja dentro do aplicativo. Após acessar o menu lateral, clicar em Início.



9.2 Meu Plano

Após o segurado preencher as informações para [Acesso ao APP Bradesco Saúde](#), o usuário poderá acionar a tela “Meu Plano” no menu lateral. Nela, o segurado terá à sua disposição as seguintes funcionalidades:

- **Meu Cartão**
- **Características do Plano**
- **Contatos do Plano**

Para acessar a tela “Meu Plano” (figura 2), acionar o item “Meu Plano”, no menu lateral (figura 1).

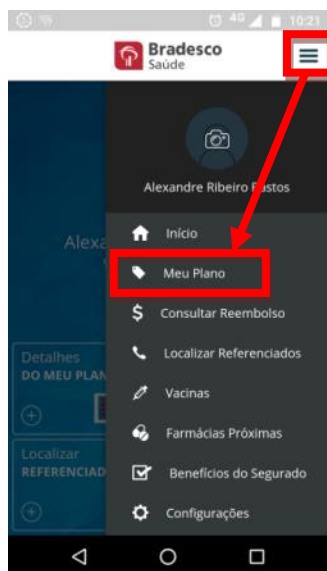


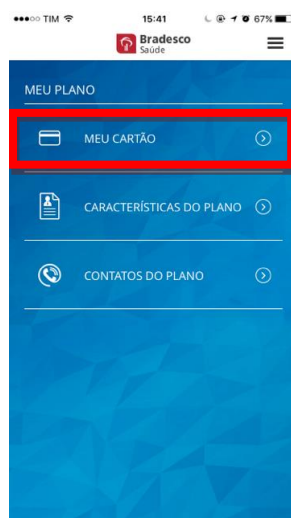
figura 1



figura 2

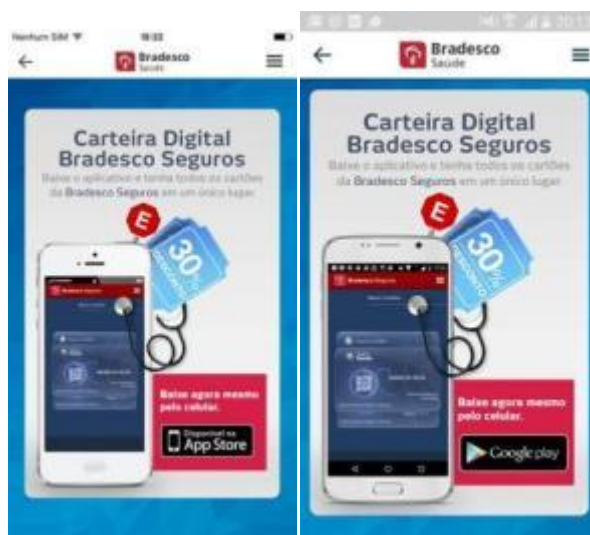
9.2.1 Meu Cartão

A partir da tela “[Meu Plano](#)”, o segurado tem a opção de acionar a funcionalidade “Meu Cartão”.



Ao acioná-la, se o segurado tiver o aplicativo “Carteira Digital” instalado no aparelho, deve

ser redirecionado para este aplicativo para acessar o cartão. Se o segurado não tiver o aplicativo instalado, deve ser redirecionado para a loja “Google Play” ou “App Store” para baixar o aplicativo e visualizar o cartão.



Ao clicar, a aba direciona para um outro aplicativo, o “Carteira Digital” que vai possibilitar o acesso aos cartões que você possui da Bradesco Seguros.



Na Tela “**Meus Cartões**” do App Carteira Digital, seguem regras de visualização:

- **Produto Saúde:**

- ✓ Visualização de Dependentes

- É possível a visualização da carteirinha do dependente, mesmo que ele não tenha criado o seu próprio login.

- **Produto Capitalização:**

- ✓ Caso o segurado tenha vários planos de capitalização, exibirá as seguintes informações:

- **Apenas uma carteirinha.**
- **Data do último plano a vencer.**

- **Seguro Automóvel:**
 - **Dados do Cartão, que é composto por:**
 - ✓ Nome do Segurado
 - ✓ Número do Seguro
 - ✓ Placa
 - ✓ Emissão
 - ✓ Validade

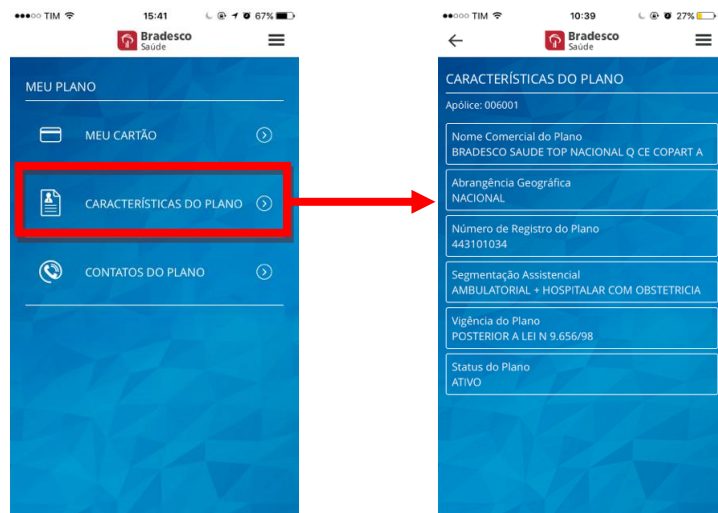
- **Seguro Residência:**
 - **Dados do Cartão, que é composto por:**
 - ✓ Nome do Segurado
 - ✓ Número do Seguro
 - ✓ Emissão
 - ✓ Validade

- **Seguro Saúde, Vida:**
 - **Dados do Cartão, que é composto por:**
 - ✓ Nome do Segurado
 - ✓ Número do Seguro

- **Seguro Capitalização e Previdência:**
 - **Dados do Cartão, que é composto por:**
 - ✓ Nome do Segurado
 - ✓ CPF

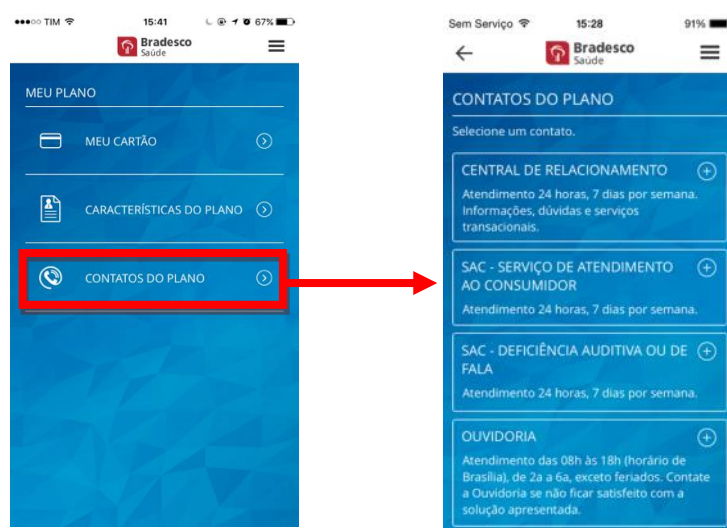
9.2.2 Características do Plano

A partir da tela “[Meu Plano](#)”, o segurado tem a opção de acessar a funcionalidade “Características do Plano”. Ao acioná-la, a aplicação exibirá todas as características do plano contratado.



9.2.3 Contatos do Plano

A partir da tela “[Meu Plano](#)”, o segurado tem a opção de acionar a funcionalidade “Contatos do Plano”. Nela, serão exibidos todos os contatos do seu plano (emergência, ouvidoria e etc).



9.3 Serviços de Reembolso

Ao acionar **Serviços de Reembolso** no menu lateral, o sistema direcionará para as funcionalidades

descritas no item [10](#).

9.4 Localizar Referenciados

Ao acionar **Serviços de Reembolso** no menu lateral, o sistema direcionará para as funcionalidades descritas no item [11](#).

9.5 Extratos

O sistema oferece a visualização de dois tipos de Extratos:

- Extratos de Utilização
- Extratos de IR (Segunda Via)

9.5.1 Extratos de Utilização

A partir da tela “Extratos”, o segurado tem a opção de acionar a funcionalidade “Extrato de Utilização”. Através dela, estarão disponíveis para consultas os procedimentos (consultas, exames, terapias, etc) realizados pelo segurado e seus dependentes. Para acessá-la, deve-se seguir o roteiro abaixo:

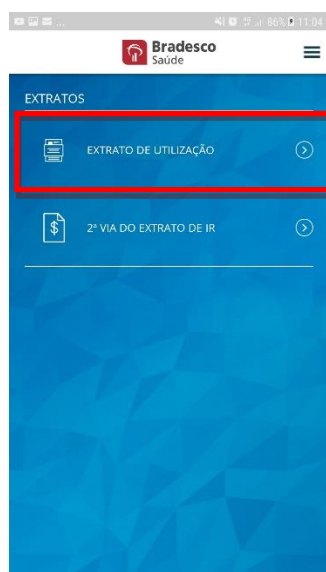


Fig. 1

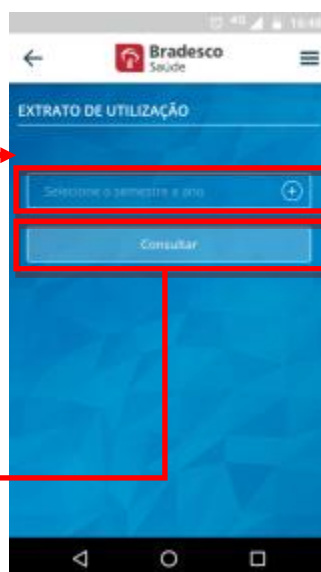


Fig. 2



Fig. 3

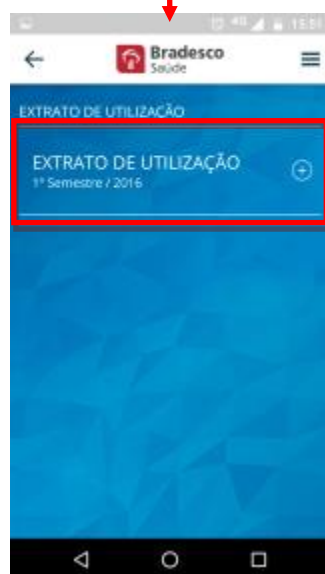


Fig. 4

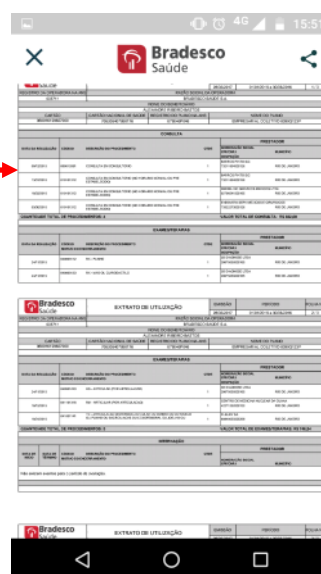


Fig. 5

9.5.2 2ª Via do Extrato de Imposto de Renda (IR)

A partir da tela “Extratos”, o segurado tem a opção de acionar a funcionalidade de emissão da “2ª Via do Extrato de Imposto de Renda”.

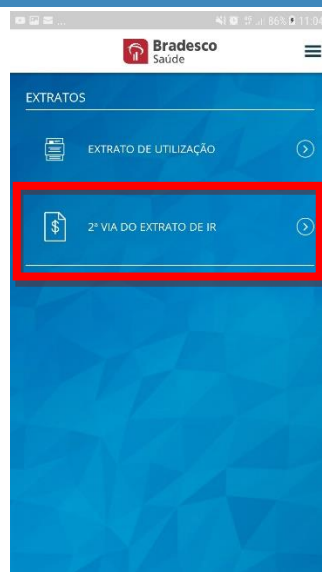


Figura 1

Na próxima tela, dependendo do caso do segurado, pode haver até duas opções de emissão de extrato de imposto de renda:

- a) por Reembolso;
- b) pela Rede Referenciada*

Para emissão do **Extrato de Imposto de Renda por Reembolso**, siga o roteiro:

- 1. Selecione a opção “Por Reembolso” (figura 2);
- 2. Selecione o ano de referência (figura 3);
- 3. Acione “Consultar”.

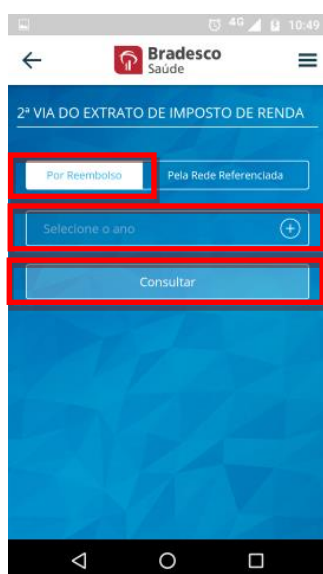


Figura 2

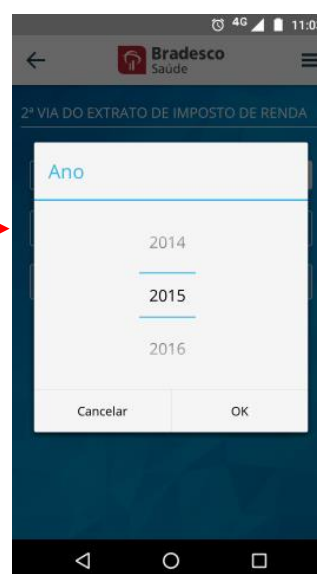


Figura 3

Após o acionamento da consulta, caso haja extrato a ser emitido, será exibida a tela para visualização do mesmo:

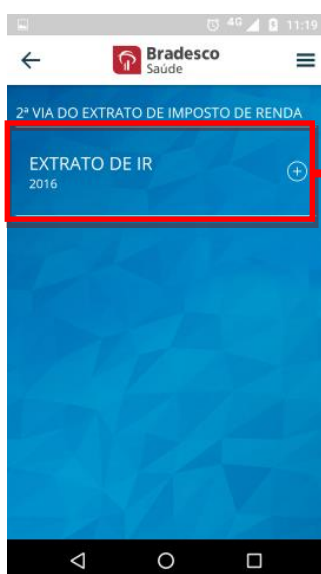


Figura 4



Figura 5

Para emissão do **Extrato de Imposto de Renda pela Rede Referenciada**, siga o roteiro:

1. Selecione a opção “Pela Rede Referenciada” (figura 6);
2. Selecione o ano de referência (figura 7);
3. Acione “Consultar”.

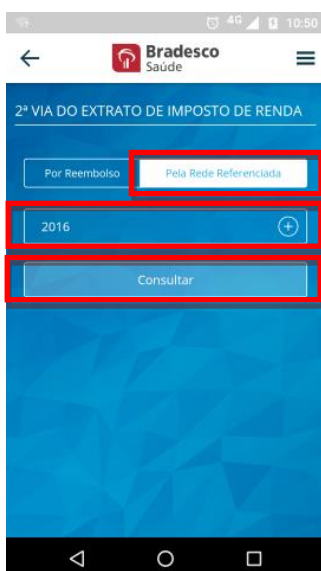


Figura 6

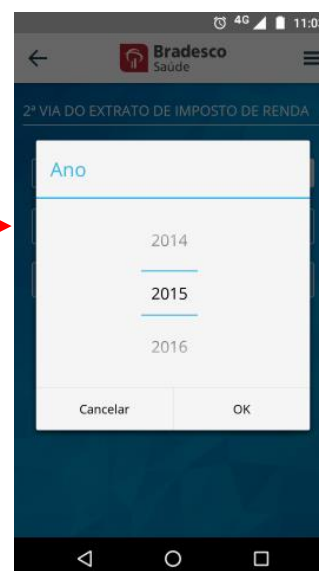


Figura 7

Após o acionamento da consulta, caso haja extrato a ser emitido, será exibida a tela (figura 9) para visualização do mesmo:

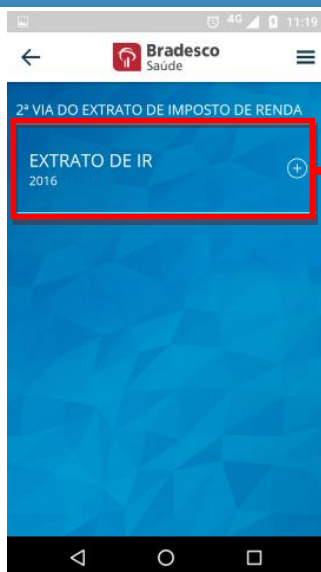


Figura 8



Figura 9

Caso não haja extrato de imposto de renda a ser emitido para o segurado, será exibida a seguinte mensagem (figura 10):



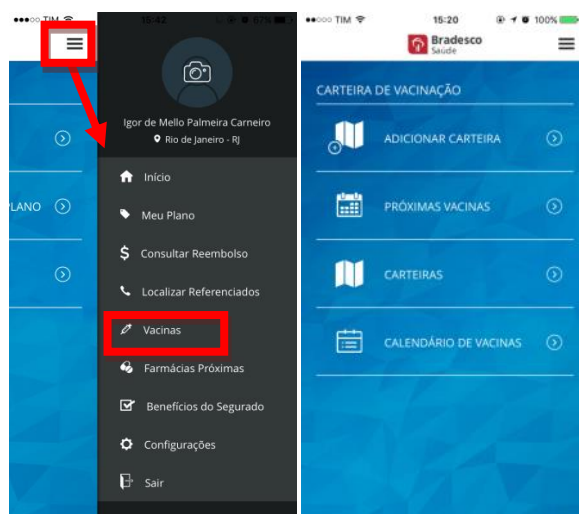
Figura 10

*O Extrato de Imposto de Renda pela Rede Referenciada não está disponível para todos os segurados (depende da empresa que ele faz parte).

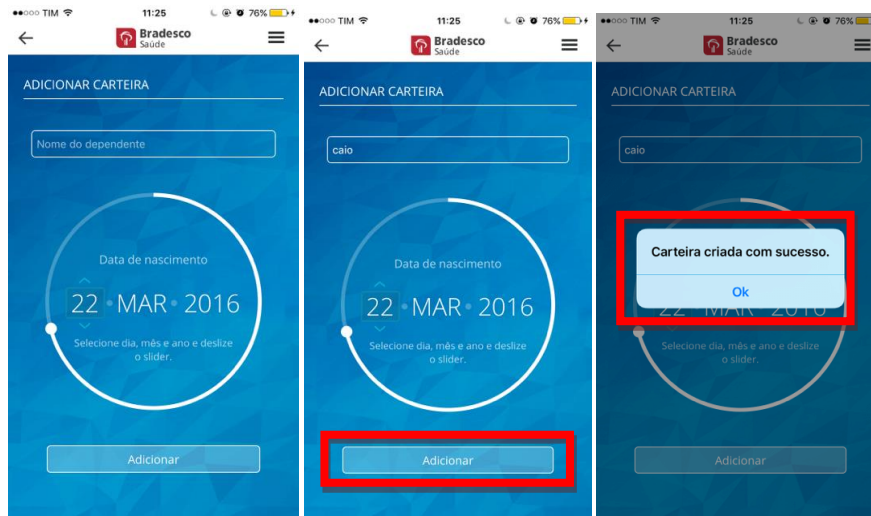
9.6 Vacinas

Após o segurado preencher as informações para Acesso ao APP Bradesco Saúde, o usuário

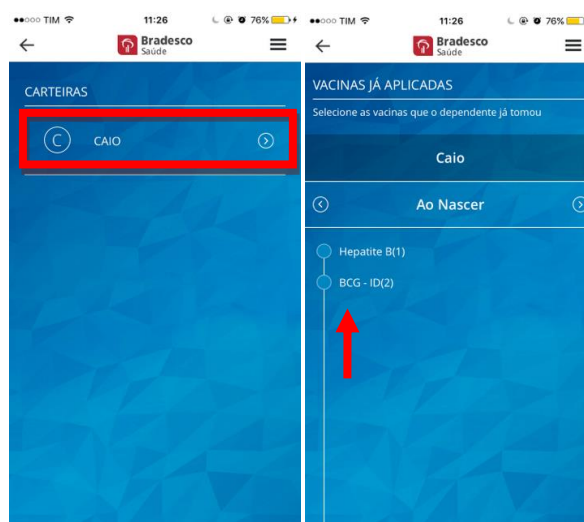
clica no menu e seleciona “**Vacinas**”.



➤ **Adicionar Carteira:**

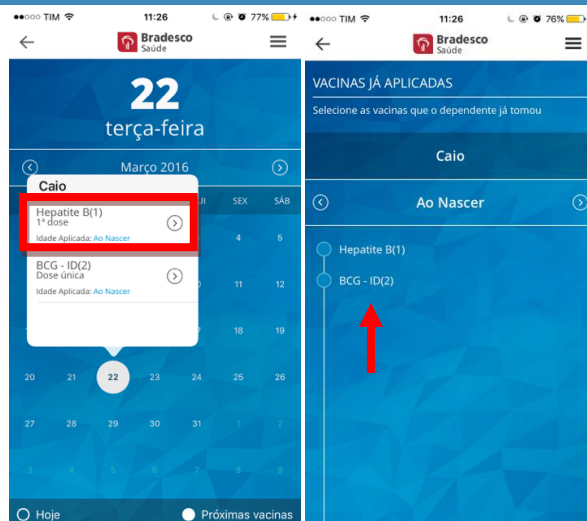


Após o sistema adicionar uma carteira, ele lista a idade do paciente e quais vacinas ele deve tomar de acordo com a sua idade.



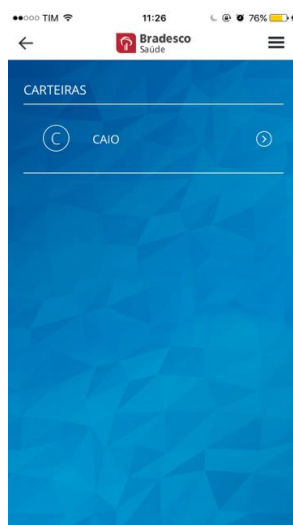
➤ **Próximas Vacinas:**

O sistema exibe a próxima data que a vacina deve ser tomada e quais são as vacinas devem ser tomadas. Clicando na seta, ele abre as especificações das vacinas e você pode selecionar as que já foram aplicadas para um melhor controle da vacina do seu dependente.



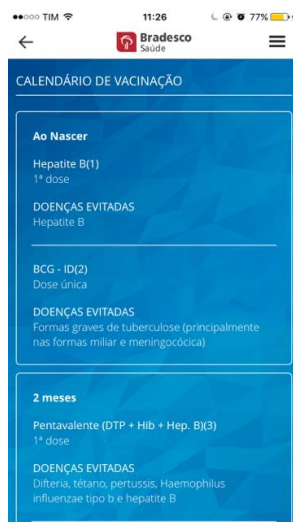
➤ **Carteiras:**

O sistema exibe as carteiras criadas pelo usuário.



➤ Calendário de Vacinas:

O sistema exibe o detalhamento de cada vacina, (o que elas combatem a que idade deve ser tomada e etc.).



9.7 Farmácias Próximas

Após o segurado preencher as informações para Acesso ao APP Bradesco Saúde, o usuário clica no menu lateral e seleciona **“Farmácias Próximas”**(figura 1). Uma lista de farmácias próximas é apresentada(figura 2). Após o usuário escolher a farmácia desejada, o sistema direciona para o mapa com a localização da farmácia (figura 3).



Figura 1



Figura 2

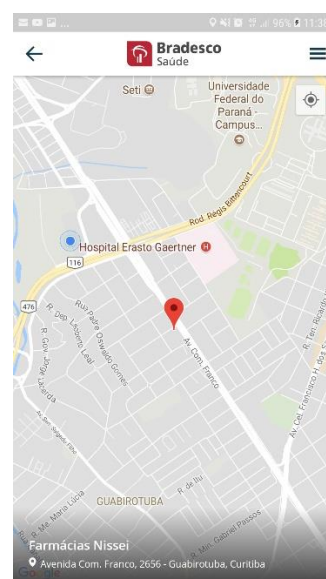
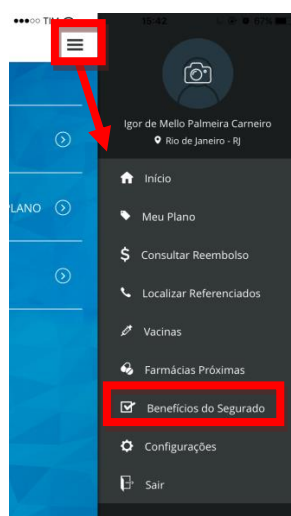


Figura 3

9.8 Benefícios do Segurado

Após o segurado preencher as informações para Acesso ao APP Bradesco Saúde **[Item Erro! Fonte de referência não encontrada.]**, o usuário clica no menu e seleciona **“Benefícios do Segurado”**, que lista todos os Benefícios que ele possui.



➤ Descontos em Farmácia:



➤ Clube de Vantagens:



➤ **Assistência em Viagem:**

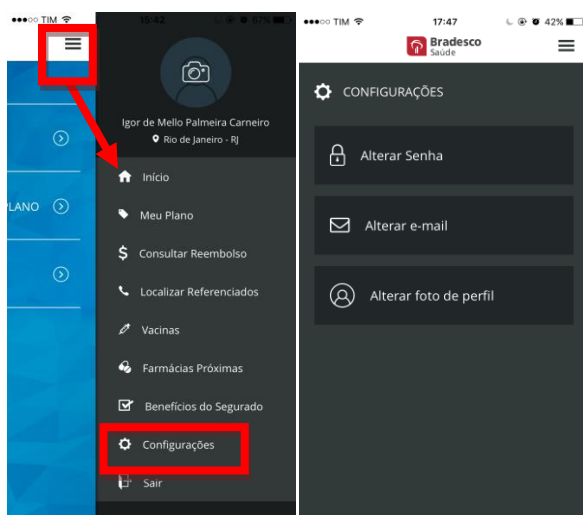


➤ **Reembolso Médico:**

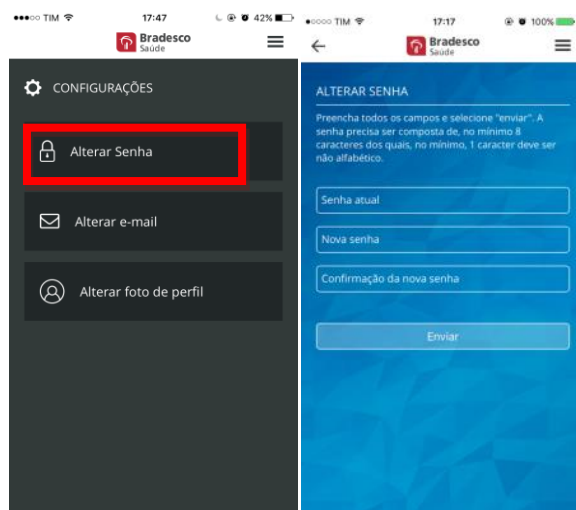


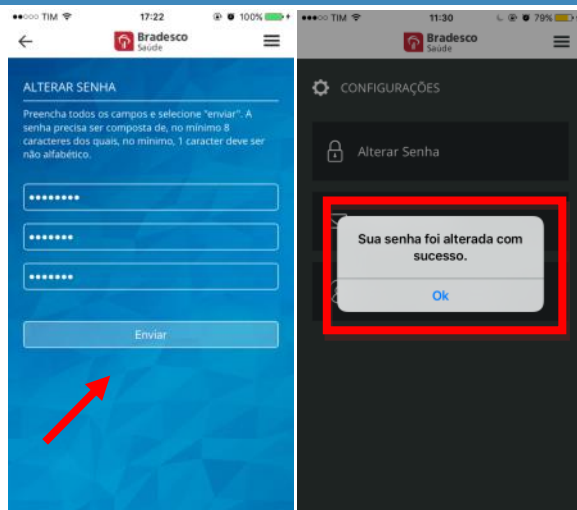
9.9 Configurações

Após o segurado preencher as informações para Acesso ao APP Bradesco Saúde, o usuário clica no menu e seleciona “**Configurações**”.

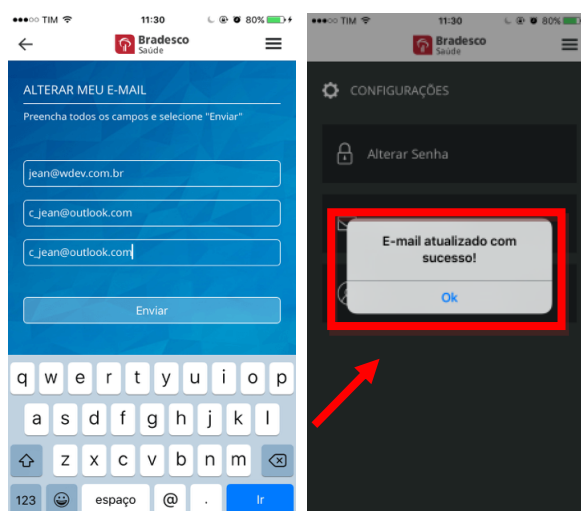
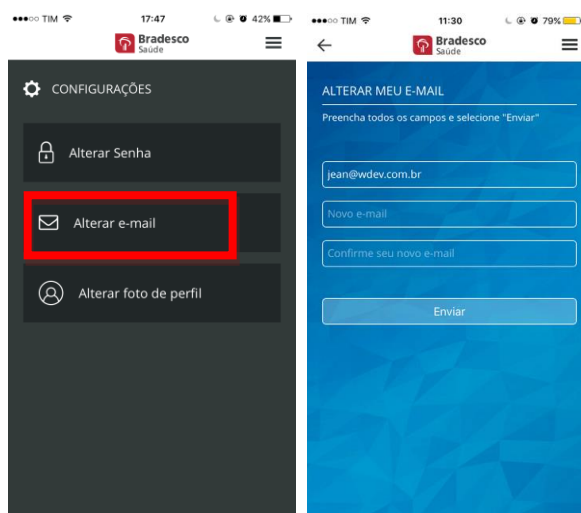


Alterar Senha:



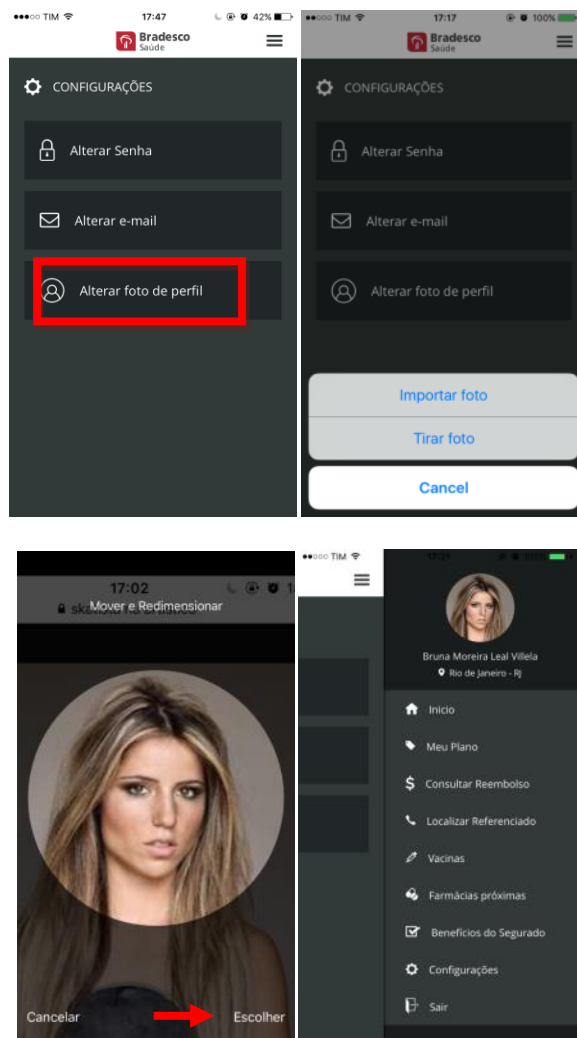


➤ **Alterar e-mail:**



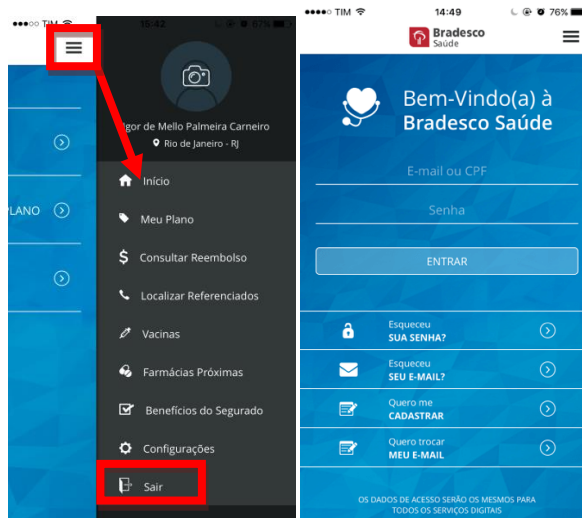
➤ **Alterar foto de Perfil:**

Para alterar foto de perfil o segurado deve selecionar uma imagem a partir das opções do celular (Galeria, Fotos, Câmera).



9.10 Sair

Após o segurado estar logado no sistema o usuário clica no menu e seleciona “Sair” e a aplicação volta para o menu de Login.



10. Mensagens de Validação do APP Bradesco Saúde

1) Segurado informa CPF inválido

[MSG01] Número de CPF inválido.

2) Segurado informa e-mail inválido

[MSG02] E-mail inválido.

3) Segurado informa um e-mail não cadastrado

[MSG03] E-mail não cadastrado.

4) Segurado informa um CPF não cadastrado

[MSG04] CPF não cadastrado.

5) Segurado informa senha incorreta

[MSG05] Login incorreto.

6) Segurado deixa algum campo sem preenchimento

[MSG06] Favor preencher todos os campos.

7) Segurado preenche número do cartão inválido

[MSG07] Número do cartão inválido

8) Segurado preenche data de validade do cartão com uma data inválida

[MSG08] Data inválida

9) Segurado informa Passaporte inválido

[MSG10] Passaporte inválido

10) Segurado informa Data de Nascimento inválida

[MSG11] Data inválida.

11) Segurado preenche confirmação de e-mail divergente com o e-mail inserido no campo anterior

[MSG12] E-mail diferente do informado no campo anterior.

12) Segurado deixa algum campo sem preenchimento

[MSG13] Favor, preencher todos os campos.

13) Segurado digita uma especialidade inexistente

[MSG14] Especialidade inexistente.

14) Segurado digita um nome de referenciado inexistente

[MSG15] Não foram encontrados resultados para o nome informado.

15) Segurado não preenche campo obrigatório

[MSG16] Favor, preencher todos os campos.

16) Segurado digita nome de segurado inexistente

[MSG17] Este segurado não existe.

17) Quando não existe mensagem de retorno do serviço

[MSG18] Ocorreu um erro. Tente novamente mais tarde.

18) Quando não encontrou nenhuma farmácia com os filtros de busca.

[MSG19] Não foram encontradas farmácias na sua região.

[MSG20] Não foram encontradas farmácias na região selecionada.

19) Quando a lista de reembolso está vazia.

[MSG21] Nenhum evento encontrado para o período.

20) Quando não encontrou nenhum referenciado com os filtros de busca.

[MSG22] Não foram encontrados referenciados próximos à sua localização. Favor realizar sua consulta alterando os critérios de busca.

[MSG23] Não foram encontrados referenciados próximos à localização selecionada. Favor realizar a consulta alterando os critérios de busca.

21) Quando não encontrou nenhum bairro

[MSG24] Não foram encontrados bairros para o filtro selecionado

22) Quando não encontrou nenhum referenciado

[MSG25] Não foram encontrados referenciados.

23) Quando a senha foi alterada

[MSG26] Sua senha foi alterada com sucesso.

24) Quando ocorre sucesso no cadastro, a senha é enviada por e-mail.



[MSG27] Dados cadastrados com sucesso. A senha provisória será encaminhada para o e-mail informado. A senha definitiva deverá ser definida em seu próximo acesso.

25) Quando ocorre a solicitação de uma nova senha.

[MSG28] Senha atualizada com sucesso! Sua nova senha foi enviada para o e-mail xxx@xxx.com.br.

26) Quando é feita a atualização no email.

[MSG29] E-mail atualizado com sucesso!

27) Quando segurado não logado tenta acessar lista de reembolso.

[MSG30] Para ver os reembolsos, você precisa estar logado.

28) Quando não há dados para emissão do extrato de imposto de renda

[MSG31] Não existem registros no ano-calendário selecionado, para o segurado / beneficiário pesquisado.